

Приказ

№ 1/5

01.09.2022г.

«Об организации питания школьников в 2022-2023 учебном году»

Во исполнение Федеральных законов РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 1 марта 2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 года № 45 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (СанПиН 2.4.5.2409-08), методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», Приказа Минобрнауки по Республике Ингушетия №397-п от 28.08.1982 «О реализации Перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях Республики Ингушетия в 2020 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Организовать бесплатное горячее питание учащихся по образовательным программам начального общего образования (1-4 классов) два раза в день, в виде завтрака и обеда (на общую сумму **149 руб. 24 копеек**) за счет средств субсидии, в соответствии со списочным составом учащихся.

1. Утвердить график организации питания учащихся 1-4-х классов/

2. Утвердить график дежурства учителей в столовой/

3. Горбаковой М.Ш., заместителю директора по УР, обеспечить:

3.1. Организацию питания обучающихся с 01.09.2022 г.

3.2. Контроль за ежедневным меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции, своевременным и качественным приготовлением пищи, в соответствии с требованиями Роспотребнадзора, норм питания, примерным 2-х недельным меню, соблюдением требований ТБ.

3.3. По необходимости, представление в Управление образования и Минобрнауки РИ отчетной документации по питанию учащихся.

3.4. Контроль за соблюдением требований ТБ, ППБ, электробезопасности в пищеблоке, СГП, требований к приготовлению пищи, ее качеству, должностных обязанностей работниками столовой.

Ведение бракеражного журнала, контроль за качеством, соблюдением сроков реализации продуктов, санитарного состояния пищеблока, санитарно-гигиенических требований.

3.6. Разработку и реализацию Плана мероприятий (мер) по пропаганде и формированию культуры здорового образа жизни среди учащихся и их родителей.

3.7. Осуществление порядка проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи.

4. Медсестре Гамботовой П.С.:

4.1. Строго контролировать качество продуктов и условия их хранения.

4.2. Контролировать закладку, учет продуктов и условия их хранения.

4.3. Совместно с членами бракеражной комиссии ежедневно контролировать закладку продуктов согласно нормам, качество и выход отпущенных блюд.

4.4. Ежедневно вести журнал бракеража готовой продукции.

4.5. Контролировать выполнение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке и в столовой.

4.6. Проводить санитарно-просветительскую работу с работниками пищеблока в целях предупреждения инфекционных и дерматических заболеваний.

4.7. Контролировать прохождение работниками пищеблока медосмотра.

5. Классным руководителям 1- 4-х классов:

5.1. Ежедневно информировать о количестве детей.

5.2. Вести журнал учета посещаемости детей.

5.3. Обеспечивать порядок, организованный прием пищи обучающимися своего класса, согласно графику питания, следить за соблюдением ими поведения в столовой и санитарно-гигиенических требований.

5.4. Осуществлять проведение информационной и разъяснительной работы среди обучающихся по соблюдению санитарно-гигиенических основ здорового питания, пропаганде принципов здорового и полноценного питания, предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

5.5. Осуществлять просветительскую работу с родителями (законными представителями) по формированию культуры здорового питания в семье на основании Письма Минобрнауки России от 12.04.2012 № 06-731, метод рекомендаций «О формировании культуры здорового питания обучают воспитанников».

5.6. Использовать в начальной школе комплексную программу «Разговор о правильном питании», предусматривающую различные формы организации занятий, осуществлять тесное взаимодействие с родителями.

6. Заместителю директора по УВР Горбаковой М.Ш.

корректировать на 1 число каждого месяца списки обучающихся классов.

- 6.2 Оказывать содействие в ведении необходимой документации по организации питания.
- 6.3 Предоставлять для размещения на официальном сайте школы информацию об условиях организации детей, в том числе ежедневное меню.

7. Заместителю директора по АХЧ Нагадиеву М.Т.:

- 7.1. Продолжить работу по улучшению материально технического оснащения в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями по организации питания.
- 7.2. Обеспечить бесперебойную работу холодильного и технологического оборудования;
- 7.3. Обеспечить необходимым количеством моющих, чистящих и дезинфицирующих средств.

8. Шеф-повару школьной столовой Мержоевой Л.А. обеспечить:

- 8.1. Сбалансированное рациональное питание обучающихся.
- 8.2. Необходимые условия для соблюдения норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд.
- 8.3 Контроль за соответствием гигиеническим требованиям продуктов питания, поступающими на пищеблок и готовых блюд.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.М. Мержоева

С приказом ознакомлены:

Горбакова М.Ш.

Нагадиев М.Т.

Гамботова П.С.